

【国内】 FBA出品代行 ご利用の流れ

☆「大口出品者登録」の方のみ、受付致します。

Kumazone Courier Service



目次

Amazon FBA納品代行とは	3
ご利用の流れ	4
Kumazone Courier Serviceの作業の流れ	5
ご利用いただく前に	6
混合在庫の無効化	7
ユーザー権限追加の手続き方法	9
FBA納品先を固定する方法	13
FBA納品先の固定にかかる手数料	15
ポイントチャージの方法	16
商品の送り方	17
出品について	18
その他について	20

・AmazonFBA納品代行とは？

Amazonで出品する場合、自己発送とFBA発送の2つの方法があります。

自己発送とは、在庫を自分で持っておき、売れた時に自分で出荷をする方法になります。

FBA発送とは、在庫をAmazon倉庫に前もって送っておき、売れた時にAmazon倉庫から自動で出荷をしていただけるサービスになります。

FBA発送では自動で出荷をしてもらえるだけでなく、返品などの対応があった場合もすべてAmazonが行なってくれます。

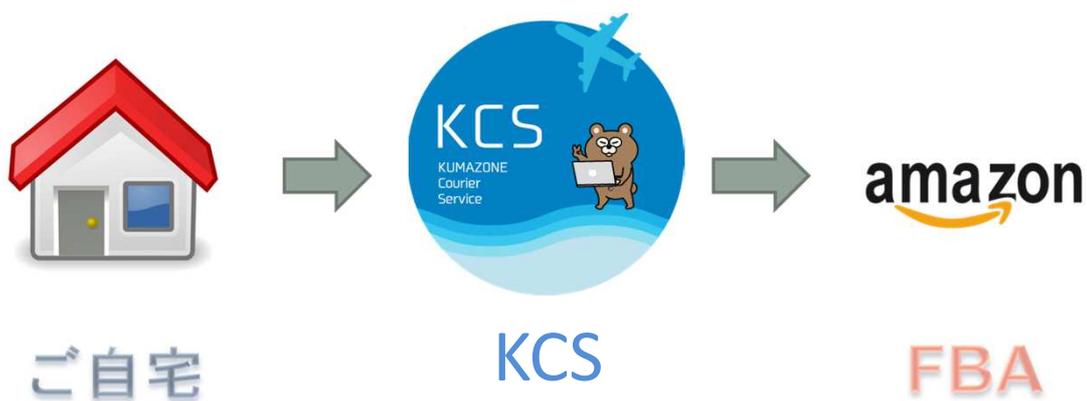
たくさんの商品を販売する上では欠かせないサービスの1つになっており、Amazonの一番の強みともなっているサービスと言えます。

FBA発送を利用するためには、Amazonに商品の情報を登録したり、検品・梱包をして、Amazonのラベルシールを貼ってAmazon倉庫に送る作業が必要となってきます。

Kumazone Courier Serviceではこれらの作業をみなさまの代わりに行わせていただきます。

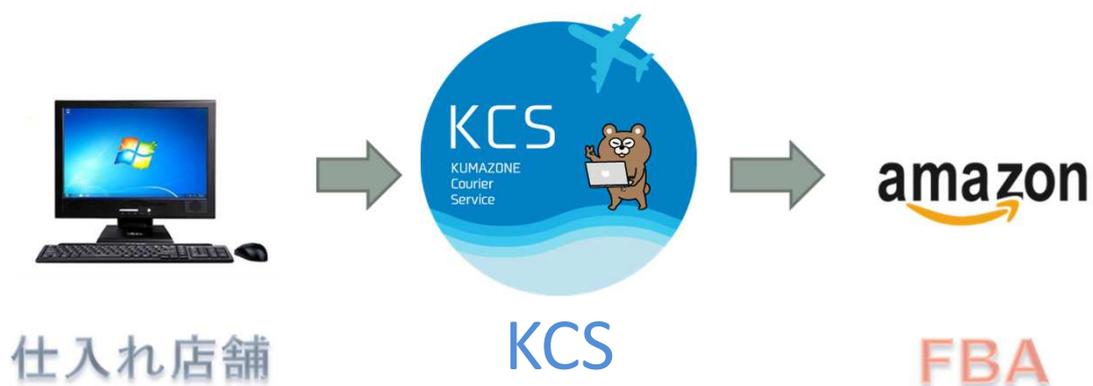
【ご自宅から荷物を送っていただく場合】

ご利用の流れ



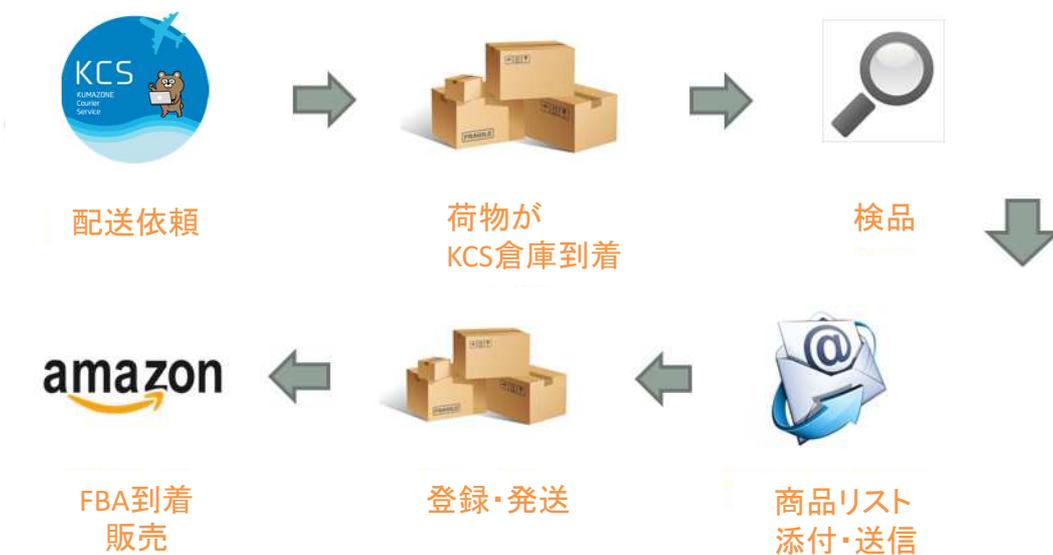
【仕入先から直接、荷物を送っていただく場合】

ご利用の流れ



【Kumazone Courier Serviceの作業の流れ】

・商品検索からすべて代行いたします



▼国内FBA出品代行の配送依頼シート

http://courier.kumazone.jp/pdf/jpfba_ordersheet.zip

FBA出品代行は、1週間自動で保管。

出品・発送タイミングは

- ・最初の商品到着から1週間経過した場合
- ・会員様より到着分で発送するようご指示をいただいた場合
- ・140サイズの箱がいっぱいになった場合

【ご利用いただく前に】

この度は弊社FBA出品代行をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。

出品代行をご利用になる前に、**大口出品者**であることをご確認頂いた上で、ご利用頂ますよう、お願いいたします。

会員登録が終わりましたら・・・まず、お問い合わせフォームより、「**国内 FBA利用します**」と**ご連絡をお願い致します**。弊社より、ユーザー権限追加の手続きに必要な、専用メールアドレスを別途お送り致しますので、混合在庫の無効化とユーザー権限追加のお手続きをお願いいたします。

混合在庫の無効化とは？・・・Amazon倉庫で自分の商品を特定して管理していただく際に必要な設定になります。

ユーザー権限追加とは？・・・FBA納品代行では、みなさまのアカウントに入って商品の登録作業を行わせていただくため、みなさまにアカウントの一部使用権限の解放手続きをしていただきます。



混合在庫の無効化



セラーセントラルトップページより『設定』タブから『FBAの設定』を選択します。

混合在庫の無効化

フルフィルメント by Amazon の設定

オプションサービス	商品ラベル貼付サービス: 無効 詳細はこちら	編集
入荷設定	制限付き商品の警告を表示: 無効 詳細はこちら	編集
販売不可在庫の自動返送/所有権の放棄の設定	販売不可在庫の自動返送/所有権の放棄: 無効 詳細はこちら	編集
長期保管在庫の自動返送/所有権の放棄の設定	長期保管在庫の自動返送/所有権の放棄: 無効 詳細はこちら	編集
在庫の設定	ラベルなし混合在庫: 無効 詳細はこちら	編集

在庫の設定から『編集』を選択します。

在庫の設定

ラベルなし混合在庫: 有効
 無効
[詳細はこちら](#)

[キャンセル](#) [更新](#)

無効にチェックを入れて『更新』を選択します。

amazon seller central japan

在庫 注文 レポート パフォーマンス

✓ 正常に処理されました
ラベルなし混合在庫設定がアップデートされました。

フルフィルメント by Amazon の設定

『正常に処理されました』と表示されたら完了です。

ユーザー権限追加の手続き方法

続いて、代行業者が商品登録を行うことができるようにする必要があります。
(大口出品者のみとなるため、小口出品者は不可です)

そのため、セラーセントラルを開き、下記手順に沿って行なってください。

手続きに必要な専用メールアドレスは、事前に「国内 FBA利用」とご連絡頂いた際に、お知らせいたします。

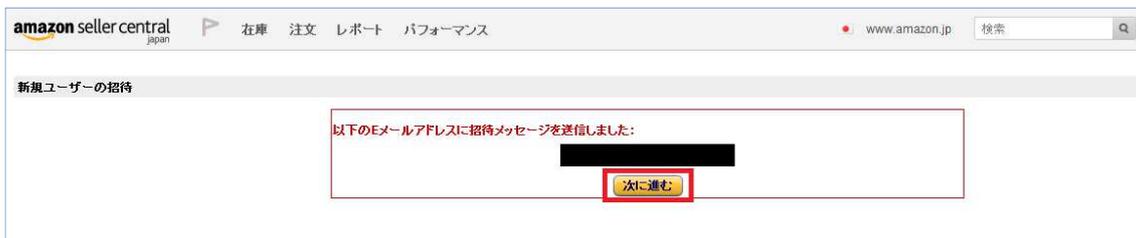


まずはセラーセントラル開き、『ユーザー権限』を開きます。



続いて赤枠に、事前にお送りしております、
専用メールアドレスを入力して
黄色ボタン「招待メールを送信」を選択して下さい。

ユーザー権限追加の手続き方法



正常に手続きがされたら、上図の画面となります。
『次に進む』を選択して下さい。



セラーセントラルユーザー登録の新規追加に戻って頂き、
赤枠に事前にお送りしております、専用メールアドレスが表示されていることを確認し
て下さい。

kumazone@ks-tec.jp

またこの手続きが終了しましたら **必ず**、上記アドレスに、
会員ID・店舗名を記載して
メールタイトルを【ユーザー権限追加の手続き招待メール完了】と記載し、手続きが終了し
た旨をお知らせください。

2営業日以内に確認させて頂き、2段階認証の手続きが完了次第、ご連絡させていただきますので今しばらくお待ちください。

弊社からの完了連絡を確認いただけましたら、残りの下記手続きをお願いいたします。

ユーザー権限追加の手続き方法

amazon seller central japan 在庫 注文 レポート パフォーマンス

セラーセントラルユーザーの新規追加

新規ユーザーのEメールアドレス: 招待メールを送信
(例: jonsmith@amazon.com, jansmith@amazon.com)

招待したユーザー

保留中のユーザー	確認コード	
■■■■■■■■■■	KOHCMU	確認

前頁画面が、上図のように変更されます。

『確認』を選択して下さい。

セラーセントラルのユーザーとして■■■■さんを確認しました。

アカウント管理に戻る ユーザーの権限を追加する

『ユーザーの権限を追加する』を選択して下さい。

現在のユーザー

アクセス権を編集する

■■■■■■■■■■	■■■■■■■■■■	編集
■■■■■■■■■■	■■■■■■■■■■	編集
■■■■■■■■■■	■■■■■■■■■■	編集
■■■■■■■■■■	■■■■	編集

『編集』をクリックします。

ユーザー権限追加の手続き方法

在庫				
列全体を選択	<input type="radio"/> なし	<input type="radio"/> 表示	<input checked="" type="radio"/> 表示と編集	<input type="radio"/> 管理
FBA在庫/納品管理:	<input type="radio"/> なし <small>在庫解除</small>		<input checked="" type="radio"/> 表示と編集	
Search Suggestions:	<input type="radio"/> なし		<input checked="" type="radio"/> 表示と編集	
プロモーション:	<input type="radio"/> なし	<input type="radio"/> 表示	<input checked="" type="radio"/> 表示と編集	<input type="radio"/> 管理
商品分類ガイド:	<input type="radio"/> なし	<input type="radio"/> 表示	<input checked="" type="radio"/> 表示と編集	
商品情報の登録:	<input type="radio"/> なし		<input checked="" type="radio"/> 表示と編集	
在庫の管理/商品の追加:	<input type="radio"/> なし		<input checked="" type="radio"/> 表示と編集	

一番上にある『在庫』にて
『表示と編集』を選択して下さい。

これが終了したら画面一番下まで移動して

メディアをアップロード				
列全体を選択	<input type="radio"/> なし	<input type="radio"/> 表示	<input type="radio"/> 表示と編集	<input type="radio"/> 管理
画像をアップロード:	<input checked="" type="radio"/> なし	<input type="radio"/> 表示	<input type="radio"/> 表示と編集	

『次に進む』を選択して下さい。

✓ 正常に処理されました
以下コピライトされた権限の変更に成功しました。

の権限を追加または編集する

在庫				
列全体を選択	<input type="radio"/> なし	<input type="radio"/> 表示	<input type="radio"/> 表示と編集	<input type="radio"/> 管理
FBA在庫/納品管理:	<input type="radio"/> なし <small>在庫解除</small>		<input checked="" type="radio"/> 表示と編集	
Search Suggestions:	<input type="radio"/> なし		<input checked="" type="radio"/> 表示と編集	

正常に変更されると、上図のようになります。
これでユーザー権限追加の手続きは終了です。

ご利用の手順お疲れ様でした。

ここまでの作業が完了いたしましたら、
早速お荷物をKumazone Courier Serviceまでお送りいただけます。

FBA納品先を固定する方法

FBAの納品先は、複数あるAmazon倉庫にAmazonによって自動的に振分けられます。納品先は倉庫の状況に応じて自動的に指定されるシステムになっています。

納品先の固定をしていなければ、表のように違う地域のAmazon倉庫に分かれます。そのため、サイズが異なる商品を同時に発送したい時に、複数の倉庫に送るよう指定される可能性があるため余分な送料が発生します。

商品区分	納品元住所				
	全てのエリア(海外含む)				
ファッション以外 (小型・標準)	小田原FC (FSZ1)	堺FC (KIX1)	鳥栖FC (HSG1)	市川FC (NRT1)	多治見FC (NGO2)
ファッション以外 (大型)	川島FC (HND3)	大東FC (KIX2)	鳥栖FC (HSG1)	八千代FC (NRT2)	
ファッション商品 (小型・標準&大型)	川越FC (NRT5)				

AmazonのFBA倉庫は国内に9箇所あり、それぞれの倉庫により受領できるサイズが異なります。
(※多治見FCの大型サイズの取り扱いは2016年2月22日に終了しています。)

納品先を「大型サイズ」と「小型・標準サイズ」に対応するそれぞれの倉庫を指定すれば、2箇所のみで納品先を限定した状態で毎回利用することが出来ます。

例えば関東の場合、「大型サイズ」を「川島FC」へ。
「小型・標準サイズ」を「市川FC」または「小田原FC」と指定することが可能です。

なお、AmazonのFBA納品先固定については申請後、約2週間かかります。事前に納品先の指定を行い、送料の増加を防ぐ事をお勧めします。

詳しくは、Amazonの[配送・経路指定要件](#)をご覧ください。

FBA納品先を固定する方法

下記のリンクからログインすると、リクエストフォームのページが表示されます。
ご希望の納品先を指定し、送信ボタンをクリックして完了です。
Amazonからの連絡をお待ち下さい。

[納品先フルフィルメントセンター指定/指定解除のリクエストフォーム](#)

【フルフィルメント by Amazon】 納品先フルフィルメントセンター指定/指定解除のリクエストフォーム

注意：2015年10月21日より、納品先指定手数料の課金を開始しておりますが、課金は2015年10月21日より開始しているものの、技術的な問題により請求が遅れております。大変ご迷惑をおかけいたしますが、実際の請求時期など詳細が決まりましたら再度ご連絡させていただきます。

※海外から納品いただいている出品者様：海外からの納品、もしくはチャーター便での納品により、都度異なるフルフィルメントセンター（以下、FC）へ納品することが難しい場合は、FCを指定できます。小型・標準サイズ、大型サイズそれぞれで指定するFCをひとつ選択してください。

※マルチチャネルサービスの出荷に無地ダンボールをご利用の出品者様：無地ダンボールを利用されている場合、小型・標準サイズの納品先は小田原FC（FSZ1）のみとなります。大型サイズの商品は川島FC（HND3）、または大東FC（KIX2）より指定いただけます。対応FC以外のFCを希望された出品者様は、無地ダンボールの設定を解除させていただきます。

※酒類のお取り扱いがある出品者様：小田原FC（FSZ1）は、割れ物の酒類の取り扱いに対応していないため、酒類のお取り扱いがある出品者様の納品先を小田原FC（FSZ1）に固定することはできません。同じ関東圏内であれば市川FC（NRT1）に固定できます。

FCの固定には、2週間ほどお時間をいただいております。納品先の指定が完了した後にE-mailにてご連絡をいたします。ご不明な点がございましたら、テクニカルサポートまでお問い合わせください。未入力の項目や、Eメールアドレスに誤りがある場合は、FCの指定ができませんので、ご注意ください。

セラールセントラルのログインに使用しているメールアドレスを入力してください。*

申請の種類を選択してください。

- 新規でのFC指定
- FC指定先の変更
- FC指定の解除

FC指定を希望する理由

- 在庫を分散するメリットがわからない
- 在庫を分散するメリットよりも、配送先が変わることで輸送距離が延び、納品コストが上がってしまう
- 自社システムの制約で、納品先FCが変わると対応できない
- チャーター便の契約や、輸入をしているため、契約上配送先を変えられない
- その他

その他を選択された場合は、以下に理由を記載してください

小型・標準サイズ商品の納品先（ファッション・可燃性危険物など以外）*

- 小田原FC（FSZ1）
- 市川FC（NRT1）
- 堺FC（KIX1）
- 多治見FC（NGO2）
- 鳥栖FC（HSG1）
- FC指定の解除（大型サイズも同時に解除となります）

大型サイズ商品の納品先（ファッション・可燃性危険物など以外）*

- 川島FC（HND3）
- 八千代FC（NRT2）
- 大東FC（KIX2）
- 鳥栖FC（HSG1）
- FC指定の解除（小型・標準サイズも同時に解除となります）

以下はAmazonが使用する項目になります。入力は不要ですので、送信をクリックしてください。

*必ず入力が必要なフィールドを示しています

送信

FBA納品先の固定にかかる手数料

Amazonへの納品先を指定する際にAmazon手数料が発生します。

納品先 指定手数料	メディア		メディア以外	
	小型	標準	小型	標準
1商品あたり	5円	8円	5円	8円

納品先 指定手数料	大型商品			
	100cm未満	100cm以上 140cm未満	140cm以上 170cm未満	170cm以上 200cm未満 各辺が90cm未満
1商品あたり	9円			

ポイントチャージの方法

Kumazone Courier Serviceでは、
ポイント減算制度(前払い)を採用させていただいております。

そのため、ご利用前に予めご入金していただけますとスムーズに納品完了までさせていただきます。

ポイントチャージは、銀行振込／クレジットカード決済のいずれかにて承っております。
1,000円単位でチャージいただけます。

【注意事項】

- ・銀行振込の際は、必ず振込名義の前に【会員ID】を記載ください。
- ・振込、決済後は【会員ID・会員名・振込日時・振込金額】を
メール本文に記載し、kumazone@ks-tec.jp までご一報ください。

・クレジット決済

※1ポイント=1.06円

(振込金額の6%の手数料が含まれております。)

<http://portalb.jp/kumazonp/>

・銀行振込先

※1ポイント=1円

(振込手数料はお客様負担となります)

=====
銀行名 : ジャパンネット銀行

支店名 : すずめ支店

種別 : 普通

口座番号 : 1444575

口座名義 : 株式会社KSパートナーズ

(銀行コード:0033 支店コード:002)
=====

商品の送り方

お客様の商品の送り先は下記の住所になります。

〒545-0051

大阪府大阪市阿倍野区旭町1-1-10 竹澤ビル4階 - **SS**-会員ID

宛名：KCS **西方** + お客様名

TEL：06-6648-8471

FBA出品代行は、1週間自動で保管。出品・発送タイミングは

- ・最初の商品到着から1週間経過した場合
- ・会員様より到着分で発送するようご指示をいただいた場合
- ・140サイズの箱がいっぱいになった場合

新品・中古・混在を選んでください

※新品・中古商品を混在して発送していただく場合は必ず商品の状態がわかるように付箋や箱の中で新品・中古分けて袋に入れる等して送るようして下さい。弊社で判断することが出来なくなってしまう。

新品商品のみ = **SS** / 中古商品のみ = **B** / 混合・同梱の場合 = **SB**

例) 〒545-0051

大阪府大阪市阿倍野区旭町1-1-10 竹澤ビル4階 - **SB**-KZ0001

宛名：KCS **西方** くま くまぞう

TEL：06-6648-8471

これで依頼・発送は完了です！

お荷物がKumazone Courier Serviceに届きましたら、依頼商品リストを作成し作成した商品リストご確認の連絡をさせていただきます。

そちらの内容をご確認頂き、よろしければ納品作業に移らせていただきます。

(内容変更は、お客様ご自身でご変更頂き、ご変更頂いたリストをメールで返送ください。

※ご確認後の、変更・キャンセルは出来ませんので予めご了承ください。

また、ご確認後の入力内容の誤りに関しましては、弊社では一切の責任を負わないものとします)

弊社倉庫から発送後、数日でAmazonFBAでの受領がされます。

受領がされましたら、セラーセントラルよりご確認ください。

何かご不明な点がございましたらお気軽にお問い合わせ下さい。

kumazone@ks-tec.jp

たくさんのご利用お待ちしております。

出品について

- ・アマゾンに商品ページがないものは、お客様にご返送させていただきます。
 - ・販売価格は一律、30万円で出品します。
(販売価格の変更はお客様ご自身でお願い致します。)
 - ・【中古】の家電、おもちゃ、フィギュア付属品のコメント記載は明確な情報があった場合のみ行います。
(仕入れ店舗による付属品の記載がされているシール、付属品記載書類など)
 - ・【中古】の家電、おもちゃ、フィギュアで付属品が1つでも欠けている場合はコンディション「可」、で出品します。
(商品リストのご連絡時にお客さま指定のコンディションに変更も可能です。)
 - ・展示品などで中古(ほぼ新品)での出品をご希望の商品は、送って頂く際に荷物に付箋などでわかるようにして送って下さい。
 - ・新品、中古商品を混同してご依頼頂く場合、区別が付くように商品に付箋を張って送ってください。(見分けがつかないものは開封、検品し中古で出品する場合がございます、重々お気を付けください。)
 - ・セット商品は送って頂く際にまとめて送るようにして下さい。ばらばらに入っていて見分けがつかない場合は、単品で出品いたします。
必ず、セットで出品したい事が分かるように商品を袋に入れてまとめる、付箋を貼ってセットとわかるようにして下さい。
- ※初回限定盤か通常版かの記載が必要な場合はExcel内のコメント部分にご自身で明記してください。【例 (1,3,5巻のみ通常版です。)]**
- ・セット商品の中でコンディションが異なる商品(新品・中古)がある場合もわかりやすいように付箋を貼って送って下さい。【例 (1,3,5巻は新品です。)]
- ・1つのJANコードに対し、複数カタログがあり、希望のカタログページに登録をしてほしい場合はそのページのASINコードにご変更ください。
変更がない場合は、自動的に登録させていただきますので予めご了承ください。

出品について

・お客様からお預かりした商品の到着通知、並びに出品商品の通知は商品リストのExcel内やセラーセントラルにてご確認をお願いいたします。

・最終警告期日までにご連絡が取れない商品に関しましては、規約に従い処分させていただきます。

※処分となりました商品に関しましては、一切の請求が出来ませんのでご注意ください。

・ご登録いただきました会員情報に変更があります場合は、ご連絡頂き再度会員登録をお願いいたします。

※ご連絡が取れなくなりますと、納品作業の遅延やご確認が出来なくなってしまうのでご注意ください。

・弊社からお送りした依頼リストは、必ずご確認頂きますようお願いいたします。ご確認後、気になる部分は全てご変更頂き、メールにてお返事が頂けました商品のみ、登録の手続きに入らせていただきます。

※ご確認後の、変更・キャンセルは出来ませんので予めご了承ください。

また、ご確認後の入力内容の誤りに関しましては、一切の責任を負わないものとします。

ご確認内容はお送りしているリストの全てとなります。

ASIN・商品ページ・コンディション・個数・状態等、全てご確認・ご変更ください。

・食玩や食品、消費期限・賞味期限がある商品の納品はできかねます。

・納品プラン作成後に出品アラートや何らかの理由で出品不可になった場合は、自動的に出品を取り下げ、納品作業を続けます。出品不可の商品は、別途ご確認メールをお送りし、会員様宅へ返送いたします。

・追跡がない配送方法でお送りいただいた商品で所在がわからなくなってしまったものに関しては、配送業者様の保証がないため、弊社でも保証できません。

そのため、出来る限り、追跡・保証がある配送方法をご利用下さい。

また、届きましたお荷物は順次、Excel商品リストを作成させて頂き、送付してご連絡させていただきますのでそちらで商品の到着も含めてご確認ください。

その他について

- ・土日祝はお休みのため、納品は受付けておりません。
- ・応募券・はがき・チラシ類は、検品及びコメント対象外とさせていただきます。
- ・商品の清掃(シールはがし、クリーニング)、ラベル貼り、Amazon倉庫への納品は行いますが、書き込みやマーカー等の消し作業、ディスク研磨は行っておりません。
- ・SKUは商品管理のため決まったSKUを自動的に割り振っておりますので、新規登録商品をご希望のSKUに変更することはできませんのでご了承下さい。
- ・商品の動作確認は行いませんので、不安な方は各自ご確認ください。
- ・特臭(たばこ等)がついている商品は、備考欄に記載をお願いします。
- ・数量が多い場合は、一度ご相談下さい。
- ・商品画像は撮影のみとなります。アップロード(掲載)は行っておりません。
- ・納品時の手数料は、ポイントから先に減算させていただきます。
残高が少なくなってきましたら、お早めにご入金いただけますと
残高不足による発送保留もなく、スムーズに出品させていただきます。